

Selskapspolicy 11

Globalt personvern og databeskyttelse

Formål

Formålet med denne policyen er å fastslå Strykers forpliktelse til å beskytte personopplysninger. Stryker vil samle inn og bruke personopplysninger som mottas fra ansatte, leverandører, pasienter, helsepersonell, kunder og andre for legitime forretningsformål. Det er Strykers policy å holde opplysningene konfidensielle og sikre i henhold til gjeldende lov.

Omfang

Denne policyen gjelder alle ansatte og kontraktører som arbeider på vegne av Stryker, uansett sted. Dersom noen bestemmelse i denne policyen ikke overholder lokale eller regionale lover som gjelder for en bestemt Stryker-forretningsenhet, skal denne forretningsenheten, i den grad det er nødvendig, utarbeide et vedlegg til denne policyen for å overholde lokale eller regionale lover. Der et lokalt eller regionalt tillegg ikke er utarbeidet, forblir alle bestemmelser i denne policyen gjeldende.

Denne policyen gjelder alle personopplysninger. Personopplysninger er all informasjon som kan brukes alene eller med andre opplysninger for å identifisere en person.

Grunnleggende policy

Stryker vil beskytte og overholde alle lover som styrer bruken av personopplysninger. I tillegg til alle lover som gjelder beskyttelse og bruk av personopplysninger, er Stryker forpliktet til de standardene som er angitt nedenfor.

- Legitimt formål for innsamling og behandling:** Stryker vil samle inn og bruke personopplysninger kun for legitime forretningsformål og i samsvar med gjeldende lover.
- Merk om innsamling til bruk:** Personer som samhandler med Stryker og som videreformidler personopplysninger har rett til å forstå hvordan Stryker vil bruke personopplysningene deres.
- Tilgang:** Stryker vil, når det er mulig eller gjennomførbart, gi enkeltpersoner tilgang til personopplysningene deres og gi mulighet til å gjennomgå og oppdatere eller rette opp informasjonen.
- Fullstendig, nøyaktig og oppdatert:** Stryker gjør en rimelig innsats for å sikre at personopplysningene er fullstendige, nøyaktige og oppdaterte.
- Sikkerhet og konfidensialitet:** Stryker er forpliktet til å beskytte personlig informasjon mot uautorisert bruk eller videreformidling. Stryker vil videreformidle personopplysninger innen organisasjonen kun til dem som har et legitimt forretningsbehov av opplysningene. Stryker vil gjøre en innsats for å sikre at hensiktsmessige administrative, tekniske og fysiske sikringstiltak anvendes for å beskytte konfidensialiteten og sikkerheten til personopplysninger.
- Behandling av tredjeparter:** Stryker kan samarbeide med tredjeparter og/eller bruke tredjepartssystemer for å støtte Strykers virksomhet og yte tjenester på Strykers vegne. Stryker krever at alle tredjeparter som bruker eller behandler personopplysninger på vegne av Stryker skal beskytte konfidensialiteten og sikkerheten til personopplysningene. Tredjeparter er pålagt å behandle personopplysninger som beskrevet i Strykers instruksjoner og ikke til andre formål.
- Videreformidling over landegrenser:** Stryker kan dele personopplysninger mellom selskapets datterselskaper og tilknyttede selskaper med legitimt forretningsbehov av opplysningene. Dersom personopplysninger videreformidles over landegrenser, vil Stryker overholde gjeldende lover og standarder for grenseoverskridende videreformidling.

Ansvar

Alle Stryker-ansatte og kontraktører har ansvar for å beskytte personopplysninger. Det globale personvernprogrammet vil, i samarbeid med Stryker-avdelinger og -funksjoner, utarbeide eventuelle tilleggsstandarder som er nødvendige for å sikre at retningslinjene overholdes.

Samsvar

Stryker krever at alle ansatte og kontraktører overholder denne policyen. Dersom du har spørsmål om denne policyen eller tilknyttede prosedyrer, eller dersom du har bekymringer med hensyn til personvernet og beskyttelsen av personopplysninger, ta kontakt med Strykers lokale personellrepresentant, en overholdelsesansvarlig, juridisk rådgiver eller etikk-direktelinjen. Stryker vil holde disse rapportene konfidensielle i den utstrekning det tillates av loven.