

# Selskapets policy nr. 8

## Overholdelsesprogram

### Formål

Siden det ble startet av Dr. Homer H. Stryker i 1946 har Stryker forpliktet seg til å utføre sin forretningsvirksomhet i samsvar med alle gjeldende lover og regulativer og i overensstemmelse med de høyeste etiske standarder. Dette overholdelsesprogrammet ble etablert av Strykers styre for at vi uavbrutt skal gjøre vårt beste i å følge etiske og juridiske retningslinjer og lover.

### Omfang

Dette programmet gjelder alle ansatte, ledere og styremedlemmer i Stryker, samt alle selskapets datterselskaper og divisjoner og driftsenheter (heretter referert til som "divisjoner") og supplerer overholdelsesprosedyrene som er nedtegnet i våre etiske retningslinjer.

### Hovedpolicyer

1. **Ansatte, ledere og styremedlemmer:** Alle ansatte, ledere og styremedlemmer i Stryker har ansvar for å overholde Strykers etiske retningslinjer, gjeldende lover, policyer og prosedyrer, samt dette overholdelsesprogrammet. Styremedlemmer, ledere i selskapet og divisjonene og andre ansatte utpekt av Stryker-ledelsen, må hvert år bekrefte i en skriftlig erklæring at de forstår og overholder lover, policyer og prosedyrer.
2. **Strykers divisjoner.**
  - 2.1. Stryker utfører sin forretningsvirksomhet gjennom opererende driftsdivisjoner, og hver Stryker-divisjon er ansvarlig for å utføre sin forretningsvirksomhet på en etisk og juridisk riktig måte.
  - 2.2. Presidenter i divisjonene. Presidenten eller lederen som har ansvar for en Stryker-divisjon (heretter referert til som "divisjonspresident") har hovedansvar for å sikre at hans eller hennes ansatte vet om og overholder gjeldende lover, policyer, prosedyrer og etiske standarder. Divisjonspresidenten skal utnevne en divisjons-overholdelsesleder og en divisjons-overholdelseskomité som skal bistå presidenten med å oppfylle disse forpliktelsene, og som skal delta i divisjons-overholdelseskomiteen.
  - 2.3. Divisjons-overholdelsesleder. Divisjons-overholdelseslederen skal være en leder eller ansatt med høy stilling i divisjonen. Divisjons-overholdelseslederen skal være formann i og lede divisjons-overholdelseskomiteens aktiviteter. Divisjons-overholdelseslederen skal rapportere til divisjonspresidenten og til Strykers chief compliance officer og juridisk direktør.
    - Divisjons-overholdelseskomiteer. Hver divisjons-overholdelseskomité skal bestå av divisjonspresidenten, overholdelseslederen og andre ansatte som divisjonspresidenten anser som egnet. Hver divisjons-overholdelseskomité er ansvarlig for:
      - kunnskap om gjeldende lover og standarder. Hver divisjons-overholdelseskomité skal ha kjennskap til Strykers etiske retningslinjer, Strykers manual for policyer, divisjonens medarbeiderhåndbok, andre policyer og prosedyrer etablert av Stryker og divisjonen, samt alle lover og regulativer som styrer divisjonens aktiviteter.
      - utdanning og opplæring. Divisjons-overholdelseskomiteen er ansvarlig for å gi ansatte opplæring i gjeldende lover, policyer og prosedyrer.
      - kontroll/revisjon. Divisjons-overholdelseskomiteen er ansvarlig for å etablere revisjonsprosedyrer for kontroll av overholdelse av gjeldende lover, policyer og prosedyrer.
      - rapportering. Divisjons-overholdelseskomiteen skal gjennom divisjonspresidenten og divisjons-overholdelseslederen rapportere alle overholdelsesforhold til Strykers CEO, chief compliance officer, juridisk direktør eller CFO. Divisjonspresidenten skal årlig gjennomgå divisjonens overholdelsesstatus med Strykers styre.
3. **Strykers chief compliance officer, juridisk og CFO.**
  - 3.1. Chief compliance officer. Strykers chief compliance officer har overordnet ansvar for Strykers overholdelsesprogrammer og -aktiviteter. Dette ansvaret omfatter samarbeid med Strykers divisjons-overholdelsesledere og divisjons-overholdelseskomiteer, og selskapets overholdelseskomité som støtte i arbeidet med å følge opp innsatsen ifm. overholdelse og ansvarsunngåelse, som bidrar til å identifisere potensielle ansvarsproblemer og utvikle og gjennomføre handlingsplaner for å løse disse problemene, og revisjon og kontroll av selskapets overholdelsesaktiviteter og -status.

- 3.2. Juridisk direktør. Strykers juridiske direktør og juridiske stab er ansvarlige for å hjelpe divisjonene og selskapet med utvikling, implementering og drift av overholdelsesplanene, inkludert det å gi råd og veiledning om lover og forskrifter som styrer divisjonens aktiviteter, samt hjelpe divisjonene med å utvikle og opprettholde kontrollprogrammer for opplæring og overholdelse.
- 3.3. CFO-er. Strykers CFO, controller, kasserer, vice president of internal audit, vice president of tax og selskapets finansstab er ansvarlige for å hjelpe divisjonene og selskapet med å overholde gjeldende finansielle skatte-, rapporterings- og regnskapslover og -krav, og for å hjelpe divisjonene i etterforskningen av ethvert rapportert brudd på disse lover og krav.
4. **Strykers selskapets overholdelseskomité:**Strykers selskapets overholdelseskomité skal bestå av ledende selskapsrepresentanter fra Finance-, Risk Management-, Compliance-, Legal-, Human Resources-, Internal Audit-, Regulatory/Quality-, Information Technology-avdelinger og andre funksjoner i selskapet. Komiteens ansvar inkluderer å koordinere overholdelses- og ansvarsunngåelsesaktiviteter for å unngå brudd på lover og bestemmelser på tvers av funksjoner, implementere selskapsomfattende overholdelsesinitiativer og gi støtte til divisjonenes overholdelses- og risikounngåelsesstrategier.
5. **Strykers styre:** Strykers styre er ansvarlig for å ha oppsyn med administrasjonen av Strykers overholdelsesprogram.
6. **Rapportering, etterforskning og håndheving**
  - 6.1. Stryker ansatte skal rapportere ethvert mulig brudd på enhver lov, Stryker policy eller prosedyre til sin divisjonspresident eller divisjons-overholdelsesleder eller til selskapets CEO, juridisk direktør, chief compliance officer eller CFO. Divisjonspresidenten eller divisjons-overholdelseslederen, juridisk direktør, chief compliance officer og CFO skal informere CEO om enhver rapport de får kjennskap til. Alle vesentlige overtredelser skal rapporteres til Strykers styre.
  - 6.2. Identiteten til personen eller personene som leverer inn en rapport vil forbli konfidensiell (dersom personen ønsker dette), bortsett fra i saker hvor det er helt nødvendig at vedkommendes identitet blir kjent. Rapporteringen kan også skje anonymt. Alle rapporterte overtredelser vil umiddelbart bli etterforsket. Ansatte er forpliktet til å samarbeide fullt ut med enhver etterforskning igangsatt av selskapet.
  - 6.3. Stryker vil iverksette passende disiplinærtiltak, opptil og inkludert opphør av arbeidsforholdet, for å håndheve overholdelse. Grunner for disiplinærtiltak omfatter: brudd på gjeldende lover, polocyer eller prosedyrer, inkludert brudd på Strykers etiske retningslinjer, dette overholdelsesprogrammet og andre selskaps- eller divisjonspolicer; unnlate å rapportere en overtredelse; reprisalier av noe slag mot en ansatt som rapporterer en overtredelse i god tro; og unnlattelse hos en leder eller arbeidsleder til å sette i verk passende tiltak for å forebygge eller oppdage overtredelser.
  - 6.4. Spørsmål om Strykers overholdelsesprogram kan rettes til presidenten eller overholdelseslederen i angjeldende divisjon eller til Strykers CEO, juridisk direktør, chief compliance officer eller CFO.